

Sektor za vuču vozova
Broj: 4/107 - 1878
Datum: 07.03.2018 godine

IZVRŠNOM DIREKTORU

PREDMET: Produženje Ugovora o radu.

Potrebno je produžiti Ugovor o radu sledećim zaposlenim:

- Kojić Kemalu, glavnom inženjeru za vuču vozova u Službi za vuču vozova, kojem Ugovor o radu ističe 14.03.2018 godine.
- Šušaković Nadi, referentu za dokumentaciju u Službi za lokomotive, kojoj Ugovor o radu ističe 14.03.2018 godine.
- Suljević Seju, pomoćniku mašinovođe u Službi za vuču vozova, kojem Ugovor o radu ističe 15.03.2018 godine.
- Radonjić Marku, spoljnjem nadzorniku lokomotiva u Podgorici u Službi za vuču vozova, kojem Ugovor o radu ističe 22.03.2018 godine.

Za odvijanje procesa rada u Društvu potrebno je da su ova slobodna radna mjesta popunjena.

Stoga predlažem da se gore navedenim radnicima produži Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca, jer su se u dosadašnjem radu pokazali kao izuzetno stručni, odgovorni i savjesni, svaki radni zadatak koji im je dat odradili su na vrlo uspješan način.



Direktor sektora

Milorad Lukić, dipl. el. ing.

M. Cerbasić

AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golootačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 220 ; + 382 20 441 124

www.montecargo.me

3	<p>Glavni inženjer za lokomotive VII₁ Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dipl.maš.ing. - Dipl.el.ing. - Specijalista strukovni ing. željezničkog mašinstva - Jedna godina radnog iskustva. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Organizuje rad na tekućem održavanju lokomotiva, - prati rad na investicionom održavanju lokomotiva, - učestvuje u izradi planova rezervnih djelova i potrošnog materijala, - učestvuje na otkrivanju uzroka i neispravnosti na lokomotivama, - saraduje sa tehničkim službama OŽVS i remonterima, - organizuje blagovremenu dostavu podataka o ispravnosti lokomotiva, - prati realizaciju trebovanja i planova rezervnih djelova, - učestvuje u izradi i dopuni tehničkih uputstava, - prati, kontrolniše i odgovoran je za primjenu propisa vezanih za održavanje lokomotiva, - formira tehničku dokumentaciju o održavanju lokomotiva, - učestvuje u radu stručnih komisija u cilju unapređenja održavanja lokomotiva, - učestvuje u radu komisija za isljeđenje vanrednih događaja, - obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe, - za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.
4	<p>Kontrolno prijemni organ za lokomotive IV₂ Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mašinski tehničar - Elektro tehničar - Tehničar vuče - Položen majstorski ispit - Jedna godina radnog iskustva 	2	<ul style="list-style-type: none"> - Učestvuje u postupku predaje lokomotive na opravku, - prati proces opravke lokomotive u depou ili servisu, - učestvuje u međufaznim i faznim kontrolama planskih i vanplanskih opravki, - prati postupke vaganja i probnih vožnji lokomotiva, - obavlja postupak tehničkog prijema lokomotive poslije obavljene opravke, - kontrolniše ispravnost kočnice i kočionog sistema lokomotive, - kontrolniše stanje vijenaca i debljinu obruča točkova lokomotive, - obavlja poslove provjere ugrađenih djelova i uređaja, - obavlja poslove kontrole utrošenog materijala i broja norma sati za opravku, - podnosi dnevne i mjesečne izvještaje o radu rukovodiocu Službe, - obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe, - za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.
5	<p>Referent za dokumentaciju IV₁ Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Srednja stručna sprema tehničkog smjera - Šest mjeseci radnog iskustva. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Prima poštu i vrši njenu raspodjelu u okviru Sektora, - vrši prijem svih prispjelih pošiljki, zavodi ih u djelovodni protokol, dostavne knjige i vodi druge evidencije, - arhivira poštu i stara se o rokovima čuvanja pojedine dokumentacije, - stara se o umnožavanju i slaganju kucanih tekstova, - obavlja poslove daktilografa po potrebi, - brine o zaduženju potrošnog materijala za rad Službe i Sektora, - obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe, - za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.
6	<p>Magacioner – računopolagač IV₁ Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Srednja stručna sprema - Šest mjeseci radnog iskustva. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - vrši prijem materijala i rezervnih djelova za lokomotive u magacinu, - sastavlja zapisnik o prijemu materijala i rezervnih djelova po primljenoj otpremnici, - izdaje materijal i rezervne djelove na bazi primljenog dokumenta, - blagovremeno dostavlja dokumentaciju o nastalim promenama u magacinu, - vodi računa o minimalnim-maksimalnm zalihama materijala i rezervnih djelova u magacinu i obavještava nadležne o tome, - vrši sravnjenje stvarnog sa knjigovodstvenim stanjem, rezervih djelova, - sastavlja prijedlog spiska za rashodovanje materijala i rezervnih djelova, - odgovora za ažurnost i ispravnost dokumentacije o prijemu i izdavanju materijala i rezervnih djelova i za propisno skladištenje materijala i rezervnih djelova, - odgovora za ispravno poslovanje u magacinu i za otudjivanje ili štetu, - obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe, - za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.
7	<p>Rukovodilac Službe za vuču vozova VII₁ Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dipl.maš.ing. - Specijalista strukovni ing. želj. mašinstva - Dipl.el.ing. - Dvije godine radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Organizuje, koordinira, prati, analizira i usmjerava rad u službi i jedinici vuče, - prati i odgovara za primjenu na nivou Službe svih odredbi Zakona o željeznici i Zakona o bezbjednosti, organizaciji i efikasnosti željezničkog prevoza, - organizuje rad vuče vozova prema redu vožnje, - koordinira rad po pitanju obezbjeđenja osoblja vuče vozova, - koordinira rad sa ŽICG na izvršenju procesa rada na vuči vozova, - koordinira rad na izradi planova i analiza za vuču vozova i potrošnji energije, - stara se o izvršenju međusobnih obaveza sa službama i sektorima ŽICG i ŽPCG, - prati primjenu tehničko saobraćajnih propisa iz djelokruga rada vuče vozova, - prati, kontrolniše i odgovara za pravilnu primjenu propisa vezanih za vuču vozova, - predlaže pokretanje disciplinskog postupka, - doprinosi ostvarivanju Politike i ciljeva kvaliteta, - učestvuje u radu komisija za polaganje periodičnih ispita zaposlenih, - učestvuje u radu komisija za isljeđenje vanrednih događaja, - obavlja i druge poslove po nalogu direktora Sektora, - za svoj rad odgovara direktoru Sektora.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ 4-0385650/000

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: PODGORICA 516100		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	10170170370011
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА AKCIONARSKO DRUSTVO "MONTECARGO" Podgorica TAE BOSKOTOSANJETA VA BR 12		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	28.11.17
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	10271596218
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	1-1-11	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	14922
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА REFERENT/IC ZA DOKUMENTACIJU		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Задружна 4. Два или више облика 5. Државна	4
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)	PG 201112	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	409500	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еврима)	
1. 333 TCA SM		20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА	
2.		1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само попу 10. Код куће	
3.		2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима	1-1
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	IV 40 TCA JK 428	21. СМЈЕШТАЈ	
1. IV 40 TCA JK		0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цијелин	
2.		1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично	0
3.		2. Самачки стан 6. По договору	
12. РАДНО ИСКУСТВО		22. ИСХРАНА	
1. Без искуства 4. Положен стручни -		0. Није организована 2. Надокнађује се у цијелин	
2. Без обзира на радно искуство - приправнички испит	3	1. Организована 3. Надокнађује се делимично	3
3. За радним искуством (у мјесецима)	06	23. ПРЕВОЗ	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)		0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично	
1.		1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности	3
2.		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
3.		25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	3	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.		0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА		1. Проверу врши послодавац	
1. Неодређено вријеме 6. Привремен и повремен посао		2. Проверу врши организација за запошљавање	0
2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС	
3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање		1. Конкурс	2
4. Приправник-волонтер 9. Инвалид	12	2. Оглас	08
5. Допунски рад		3. Без оглашавања Основ	
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдд)	03 11	28. НАПОМЕНА:	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новопорени 2. Упражњено	2		
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ			
1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног	1		
18.1. Број сати недељно	40		

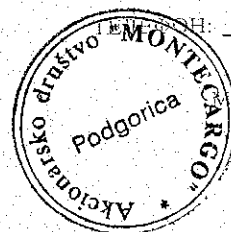
ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)



ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ:



Monte Bogdan
 28. 11. 2017.
 070/441-789

764711
18.12.2017

ПРИЈАВА О ЗАСНИВАЊУ - ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:
ПОДБОРИСА
ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 18.12.17 5600

4-0385650/000

1. ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ

1.	НАЗИВ	AKCIONARSKO DRUŠTVO "MONTECARLO" ПОДБОРИСА
2.	АДРЕСА	TRG GOLOTOŠKIХ ЗНАНА 2813
3.	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА	1927586218
4.	ДЈЕЛАТНОСТ (назив и шифра)	ЗЕЧЕЗНИСКИ РАДОВИ ТЕХНИЧАР
5.	ОБЛИК СВОЈИНЕ	0. Без ознаке својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Задружна 4. Два или више облика 5. Државна <input checked="" type="checkbox"/>
6.	ОПШТИНА СЈЕДИШТА	ПОДБОРИСА
7.	УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	11219

2. ПОДАЦИ О ЛИЦУ

1.	МАТИЧНИ БРОЈ	21893961213253
2.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ЅУЏКАУЏЕВИЏ НАДА
3.	ПОЛ	1. Мушки <input type="checkbox"/> 2. Женски <input checked="" type="checkbox"/>
4.	НАЗИВ И ШИФРА ЗАНИМАЊА	ГРАЂЕВИНСКИ ТЕХНИЧАР 405290
5.	ДРЖАВЉАНСТВО	1. ЦР 2. Страно <input checked="" type="checkbox"/>

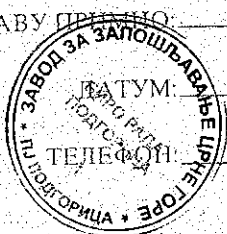
3. ПОДАЦИ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

1.	ДАТУМ ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА	(ддммгг) 14.12.17
2.	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ	201701793700
3.	НАЧИН ЗАПОШЉАВАЊА	1. Са евиденције незапослених лица <input type="checkbox"/> 2. Из радног односа <input type="checkbox"/> 3. Остало <input checked="" type="checkbox"/>
4.	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА	1. Неодређено вријеме <input type="checkbox"/> 2. Одређено вријеме <input checked="" type="checkbox"/>
5.	ВРСТА РАДНОГ МЈЕСТА	1. Новоотворено <input type="checkbox"/> 2. Упражњено <input checked="" type="checkbox"/>
6.	РАДНИ СТАТУС ЗАПОСЛЕНОГ	1. Радник <input checked="" type="checkbox"/> 2. Приправник <input type="checkbox"/> 3. Инвалид <input type="checkbox"/> 4. Приправник-волонтер <input type="checkbox"/> 5. Привремено радно ангажован <input type="checkbox"/> 6. Привремени и повремени послови <input type="checkbox"/>
7.	РАДНО ВРИЈЕМЕ	1. Пуно <input checked="" type="checkbox"/> 2. Краће од пуног <input type="checkbox"/> 3. Дуже од пуног <input type="checkbox"/>
8.	НАЧИН ФИНАНСИРАЊА	1. Из средстава послодавца <input checked="" type="checkbox"/> 2. Из средстава организације за запошљавање <input type="checkbox"/> 3. Из средстава републичког буџета <input type="checkbox"/> 4. Остало <input type="checkbox"/>

4. ПОДАЦИ О ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

1.	ДАТУМ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА	(ддммгг) [][][][][][]
2.	РАЗЛОГ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА	[][]

ПРИЈАВУ ПРИЈЕМО:



М.П.

Handwritten signature and date: 18.12.17



М.П.

Handwritten signature: Marko Zupcic
ДАТУМ: 18.12.2017
ТЕЛЕФОН: 020/441-789

MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Sektor za vuču vozova

Broj: 4 / 661

Datum: 14.11.2017 god.

IZVRŠNOM DIREKTORU

Predmet: Prijem u radni odnos.

Zbog povećanog obima posla i korišćenja godišnjih odmora predlažem da raspišemo oglas za prijem radnika na određeno vrijeme u trajanju od tri mjeseca, na sledećim radnim mjestima:

- Glavni inženjer za vuču vozova – 1
- Spoljni nadzornik u Podgorici – 1
- Pomoćnik mašinovođe - 1
- Referent za dokumentaciju – 1

saglasan
M. Rebovic



DIREKTOR SEKTORA

Milorad Lukic

AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golotačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 220

www.montecargo.me

MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Broj: 7794/1

Podgorica, 13.12.2017.godine

Na osnovu člana 51 Statuta Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica i člana 12 Pravilnika o radu Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica, donosim

ODLUKU

Šušlavčević Nada, građevinski tehničar (IV₁ - kvalifikacija srednjeg obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), prima se u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca, zbog potrebe procesa rada i organizacije posla, na radno mjesto – **Referent za dokumentaciju** – Sektor za vuču vozova – Služba za lokomotive – Podgorica.

Imenovana će početi sa radom **14.12.2017.godine**.

Prije početka rada imenovana i Poslodavac će zaključiti Ugovor o radu kojim će se utvrditi međusobna prava i obaveze.

Obrazloženje

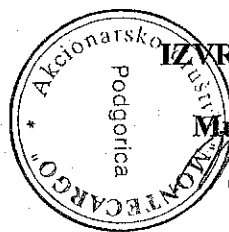
Akcionarsko društvo "MONTECARGO" Podgorica, prijavilo je Zavodu za zapošljavanje Crne Gore – Biro rada Podgorica, slobodno radno mjesto za prijem jednog izvršioca u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca na radno mjesto – Referent za dokumentaciju – Sektor za vuču vozova – Služba za lokomotive – Podgorica.

Kako imenovana ispunjava uslove zahtjevane Oglasom, to je na osnovu izloženog odlučeno kao u dispozitivu Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke imenovana ima pravo da se za zaštitu prava obrati nadležnom sudu u roku od 15 dana od dana prijema iste.

DOSTAVLJENO :

- Imenovanoj,
- Sektoru za pravne poslove,
- Sektoru za ekonomske poslove,
- Sektoru za vuču vozova,
- Službi za lokomotive,
- a/a



IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović

AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golootačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 306 ; Fax: + 382 20 601 525 ; E-mail: pravni@montecargo.me

www.montecargo.me

MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Broj: 7794/1-1

Podgorica, 13.12.2017.godine

Na osnovu člana 21, 22, 23, 24, 27 i 28 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“ broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), Statuta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od marta 2013. godine, Kolektivnog ugovora Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od januara 2010.godine, Izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora od oktobra 2010.godine, Aneksa Kolektivnog ugovora: Aneks I od jula 2011.godine, Aneks II od januara 2012.godine, Aneks III od maja 2013.godine, Aneksa IV od septembra 2013.godine, Aneksa V od septembra 2013.godine, Aneksa VI od oktobra 2013.godine i Aneksa VII od januara 2014.godine, Aneksa VIII od jula 2014.godine, Aneksa IX od oktobra 2016.godine, Aneksa X od septembra 2017.godine, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od septembra 2017.godine i Odluke Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica broj 7794/1 od 13.12.2017.godine, zaključuje se

Ugovor o radu

Član 1

Akcionarsko društvo „MONTECARGO“ Podgorica (u daljem tekstu: Poslodavac), koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović, zaključuje Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca, sa **Šušlavčević Nadom** (u daljem tekstu: Zaposlena), JMB: 2803961215253, građevinski tehničar (IV₁- kvalifikacija srednjeg obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), raspoređena na radno mjesto – **Referent za dokumentaciju** – Sektor za vuču vozova – Služba za lokomotive – Podgorica, za koje radno mjesto su propisani uslovi: srednja stručna sprema tehničkog smjera, počev od **14.12.2017.godine**.

Član 2

Zaposlena iz člana 1 ovog Ugovora počinje sa radom od **14.12.2017.godine**, sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 časova u radnoj nedelji, a sa **14.03.2018.godine** prestaće mu radni odnos.

Početak i završetak radnog vremena utvrđuje Poslodavac, u skladu sa potrebama procesa rada.

Član 3

Koeficijent radnog mjesta za obračun zarade Zaposlenog je 5,20.

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i na druga primanja, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom Poslodavca.

Zarada se isplaćuje jedanput mjesečno.

Član 4

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada, dnevni i nedeljni odmor, praznik i druga odsustva sa rada u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Društva.

Član 5

Opis poslova Zaposlene po Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta:

- Prima poštu i vrši njenu raspodjelu u okviru Sektora,
- vrši prijem svih prispjelih pošiljki, zavodi ih u djelovodni protokol, dostavne knjige i vodi druge evidencije,

- arhivira poštu i stara se o rokovima čuvanja pojedine dokumentacije,
- stara se o umnožavanju i slaganju kucanih tekstova,
- obavlja poslove daktilografa po potrebi,
- brine o zaduženju potrošnog materijala za rad Službe i Sektora,
- obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe,
- za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.

Član 6

Zaposlena je dužan da blagovremeno, disciplinovano i kvalitetno izvršava dužnosti i obaveze u duhu poslovnog morala, pravila struke i profesionalne odgovornosti i da čuva sredstva Društva i svu drugu imovinu koja se nalazi u radnom ili pravnom prometu, kao i da se pridržava odluka donijetih u Društvu.

Član 7

Poslodavac je dužan da obezbjedi potrebne uslove za zaštitu na radu i da zaposlenu upozna sa svim opasnostima radnog mjesta, s pravima i obavezama u vezi sa zaštitom na radu i uslovima rada.

Član 8

Ugovorne strane su dužne da se pridržavaju odredaba ovog Ugovora, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

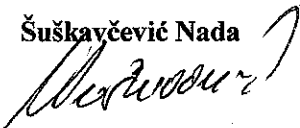
Član 9

Ugovor o radu je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak Zaposlena.

U Podgorici, 13. decembra 2017.godine

ZAPOSLENA

Šuškačević Nada



IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović



AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golotačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 306 ; Fax: + 382 20 601 525 ; E-mail: pravni@montecargo.me

www.montecargo.me

Broj: 1878/2

Podgorica, 14.03.2018.godine

Na osnovu člana 7 stav 1 alineja 2 Opšteg kolektivnog ugovora "Službeni list Crne Gore, broj 14/2014", člana 40 stav 1 alineja 4 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“ broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), Statuta Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica od marta 2013.godine, Kolektivnog ugovora Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica od januara 2010.godine, Izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora od oktobra 2010.godine, Aneksa Kolektivnog ugovora: Aneks I od jula 2011.godine, Aneks II od januara 2012.godine, Aneks III od maja 2013.godine, Aneksa IV od septembra 2013.godine, Aneksa V od septembra 2013.godine, Aneksa VI od oktobra 2013.godine i Aneksa VII od januara 2014.godine, Aneksa VIII od jula 2014.godine, Aneksa IX od oktobra 2016.godine i Aneksa X od septembra 2017.godine i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od oktobra 2017.godine, zaključuje se

ANEKS 1

Ugovora o radu broj 7794/1-1 od 13.12.2017.godine

Između:

1. Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica, koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović,
2. Šušlavčević Nade, raspoređena na radno mjesto – Referent za dokumentaciju.

Član 1

Član 1 Ugovora o radu broj 7794/1-1 od 13.12.2017.godine, mijenja se i glasi:

„Akcionarsko društvo „MONTECARGO“ Podgorica (u daljem tekstu: Poslodavac), koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović, zaključuje Aneks 1 Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjesec Šušlavčević Nadom (u daljem tekstu: Zaposlena), JMB: 2803961215253, građevinski tehničar (IV₁- kvalifikacija srednjeg obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), raspoređena na radno mjesto – Referent za dokumentaciju – Sektor za vuču vozova – Služba za lokomotive – Podgorica, za koje radno mjesto su propisani uslovi: srednja stručna sprema tehničkog smjera.“

Član 2

Član 2 Ugovora o radu broj 7794/1-1 od 13.12.2017.godine, mijenja se i glasi :

„Zaposlena je obavezan stupiti na radu 15.03.2018.godine, a zaključno sa 15.04.2018.godine, prestaje joj radni odnos.

Zaposlena radi sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 časova u radnoj nedelji.

Početak i završetak radnog vremena utvrđuje Poslodavac, u skladu sa potrebama procesa rada.“

Član 3

Ostale odredbe Ugovora o radu broj 7794/1-1 od 13.12.2017.godine, ostaju nepromjenjene.

Član 4

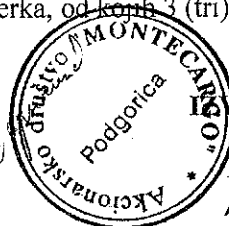
Ovaj Aneks Ugovora je sastavni dio Ugovora o radu broj 7794/1-1 od 13.12.2017.godine i prestaje da važi istekom roka na koji je zaključen, odnosno zaključno sa danom 15.04.2018.godine.

Član 5

Ovaj Aneks Ugovora je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak Zaposleni.

ZAPOSLENA

Šušlavčević Nada



IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović

8	<p>Glavni inženjer za vuču vozova VII₁ Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dipl.maš.ing. - Dipl.el.ing. - Specijalista struk. ing.želj.maš. - Jedna godina radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Radi na izradi kompletnog materijala za red vožnje, - bavi se organizacijom i analizom rada vuče vozova, - pravi mjesečni plan i prati izvršenje kontrolno tehničkih pregleda lokomotiva, - pravi plan redovnih opravki vučnih vozila, - učestvuje u radu komisija za isljeđenje vanrednih događaja, - obavlja školovanje osoblja vuče, - pravi mjesečni i godišnji plan školovanja, - prati izmjene pravilnika, uputstava i ostalih propisa i o istim upoznaje osoblje vuče, - obezbeđuje zaposlenima, a posebno mašinsko osoblje sa pravilnicima i upustvima, - učestvuje u radu komisija za periodične, stručne i vanredne ispite, - vrši mjesečnu analizu defekata i upoznaje osoblje sa propustima, - vodi knjigu poznavanja pruge EV-41 mašinskog osoblja, - učestvuje u radu komisija za isljeđenje vanrednih događaja, - obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe, - za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.
9	<p>Kontrolor brzinomjernih traka IV₂ Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jedna godina radnog iskustva 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Svakodnevno vrši analizu i kontrolu brzinomjernih traka sa lokomotiva, - vodi podatke o svakoj pregledanoj traci upisuje u knjigu EV-85,. - vodi mjesečnu kilometražu na lokomotivama, - dostavlja pismene izvještaje o svakoj uočenoj nepravilnosti brzinomjernih traka, - obrađuje izvještaje za lokomotive koje su učestvovala u vanrednom događaju, - izrađuje mjesečne, kvartalne i godišnje izvještaje, - obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe, - za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.
10	<p>Referent za evidenciju vuče IV₁ Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Srednja stručna sprema - Šest mjeseci radnog iskustva 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Vodi EV-1 iz lokomotivskog lista i isti dostavlja na obradu, - vodi mjesečni izvještaj EV-2, - vodi knjige za vučna vozila EV-73D (dizel) i EV-73E (elektro), - vodi knjigu EV-70 (brojno stanje i rad vučnih vozila), - obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe, - za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.
11	<p>Šef jedinice vuče VII₁ Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dipl.el.ing. - Dipl.maš.ing. - Specijalista str. ing. želj. mašinstva - Dipl.saob.ing.želj.smj. - Dvije godine radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Organizuje rad vuče vozova prema redu vožnje, - koordinira rad po pitanju obezbjeđenja osoblja vuče vozova, - koordinira rad sa ŽICG na izvršenju procesa rada na vuči vozova, - učestvuje u izradi planova i analiza na vuči vozova i potrošnji energije, - stara se o izvršenju međusobnih obaveza sa službama i sektorima ŽICG i ŽPCG, - prati, kontrolniše i odgovara za pravilnu primjenu tehničko saobraćajnih propisa iz djelokruga rada osoblja vuče vozova, - prati, kontrolniše i odgovara za pravilnu primjenu propisa vezanih za vuču vozova, - učestvuje u radu komisija za isljeđenje vanrednih događaja, - po potrebi obavlja školovanje mašinskog osoblja, - obezbeđuje zaposlenima, a posebno mašinsko osoblje sa pravilnicima i upustvima, - učestvuje u radu komisija za periodične, stručne i vanredne ispite, - vrši mjesečnu analizu defekata i upoznaje osoblje sa propustima, - vodi knjigu poznavanja pruge EV-41 mašinskog osoblja, - obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe, - za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.
12	<p>Rasporedni i isledni radnik IV₁ Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tehničar vuče - Jedna godina radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Pravi dnevni i mjesečni raspored rada osoblja vuče, - vodi evidenciju o iskorišćenosti radnog vremena osoblja, - vodi evidenciju o korišćenju godišnjih odmora, bolovanja i službenih putovanja, - vodi evidenciju o ljekarskim pregledima, - vrši isljeđenje i saslušanje osoblja vuče, - vodi evidencije o vanrednim događajima, - obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice i - za svoj rad odgovara šefu jedinice.
13	<p>Unutrašnji nadzornik u Podgorici IV₁ Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tehničar vuče - Jedna godina radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici - Zdravstvena grupa 	4	<ul style="list-style-type: none"> - Prati realizaciju turnusa lokomotiva i mašinskog osoblja, - kontrolniše sposobnost mašinskog osoblja za vršenje službe, po pitanju umora, konzumiranja alkohola, narkotika, itd. - kontrolniše urednost službene odjeće mašinskog osoblja, - upoznaje mašinsko osoblje sa naredbama, - vodi evidencije iz oblasti vuče, - vodi evidenciju korišćenja konačišta, - saraduje sa operativnom službom, dispečerom i stanicama, - obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice i - za svoj rad odgovara šefu jedinice.

764214
28.11.2017

ПРИЈАВА О ЗАСНИВАЊУ - ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:
Родгориса
 ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ДДММГГ) 18.12.17 ^{56.00}

4-0385650/000

1. ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ

1. НАЗИВ	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "МОНТЕСАРЂО" РОДГОРИСА
2. АДРЕСА	Ул. ГОЛОТОСКИН ЖРТАВА БР 13
3. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА	02758628
4. ДЈЕЛАТНОСТ (назив и шифра)	ИЗДАВАЊЕ КНИГА И ПУКЛИКОВАЊЕ 19219
5. ОБЛИК СВОЈИНЕ	0. Без ознаке својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Задружна 4. Два или више облика 5. Државна <input checked="" type="checkbox"/>
6. ОПШТИНА СЈЕДИШТА	Родгориса
7. УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	11218

2. ПОДАЦИ О ЛИЦУ

1. МАТИЧНИ БРОЈ	10102966274023
2. ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	КОЈИЋ КЕМАЛ
3. ПОЛ	<input checked="" type="checkbox"/> Мушки <input type="checkbox"/> Женски
4. НАЗИВ И ШИФРА ЗАНИМАЊА	ДИПЛОМАНИ ИНЖЕНЈЕР ЕЛЕКТРОТЕХНИК 7124010
5. ДРЖАВЉАНСТВО	<input checked="" type="checkbox"/> ЦГ <input type="checkbox"/> Страна

3. ПОДАЦИ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

1. ДАТУМ ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА (ДДММГГ)	14.12.17
2. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ	120176117036961
3. НАЧИН ЗАПОШЉАВАЊА	1. Са евиденције незапослених лица 2. Из радног односа <input checked="" type="checkbox"/> 3. Остало <input type="checkbox"/>
4. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА	1. Неодређено вријеме <input type="checkbox"/> 2. Одређено вријеме <input checked="" type="checkbox"/>
5. ВРСТА РАДНОГ МЈЕСТА	1. Новоотворено <input type="checkbox"/> 2. Упражњено <input checked="" type="checkbox"/>
6. РАДНИ СТАТУС ЗАПОСЛЕНОГ	1. Радник <input checked="" type="checkbox"/> 2. Приправник 3. Инвалид 4. Приправник-волонтер 5. Привремено радно ангажован 6. Привремени и повремени послови <input type="checkbox"/>
7. РАДНО ВРИЈЕМЕ	<input checked="" type="checkbox"/> Пуно <input type="checkbox"/> Краће од пуног 3. Дуже од пуног <input type="checkbox"/>
8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА	<input checked="" type="checkbox"/> Из средстава послодавца 2. Из средстава организације за запошљавање 3. Из средстава републичког буџета 4. Остало <input type="checkbox"/>

4. ПОДАЦИ О ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

1. ДАТУМ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА (ДДММГГ)	
2. РАЗЛОГ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА	

ПРИЈАВУ ПРИМИО



Handwritten signature and date 18.12.17

М.П.



Handwritten signature and date 18.12.17

М.П.

ТЕЛЕФОН: 020 1447-789

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ 4-0385650/000

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: PODGORICA 5600		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	2017011703696
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА	AKCIONARSKO DRUSTVO "MONTECARGO" Podgorica TRG Golobotskih žetava BK 123	2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	28.11.17
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	027158628
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	1-1-1	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	4920
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	GLAVNI INŽENJER ZA VOŠU VOZOVA	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна	4
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)	PG 2111419	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	1. DIPL. MAS. ING 411800 2. DIPL. ING. ELEKTROTEHNIČAR 712400 3. SPEC. STRUKOVNI ING. MAS 7118182	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	1. VII 71 МАШИНСКИ ФАКУЛТА 8105 2. VII 71 ЕЛЕКТРОТЕХ. Ф. 807 3. VII 71 ВСС - ТЕХ. СМЈЕРА 8218	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само поћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У туристима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену	11
12. РАДНО ИСКУСТВО	1. Без искуства 4. Положен стручни - приправнички испит 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит 3. Са радним искуством (у мјесецима)	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цијелин 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору	10
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)		22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цијелин 1. Организована 3. Надокнађује се делимично	3
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	3	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности	3
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Припремени и повремено послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад	1-2	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (м/д)	031	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање	0
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новостворено 2. Упражњено	2	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања - Основ	2 08
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног	1	28. НАПОМЕНА: POLOŽEN STRUČNI ISPIT NA ŽELJEZNICI	
18.1. Број сати недељно	40		

ПРИЈАВУ ПРИ...

ПРИЈАВУ ПОДНИО

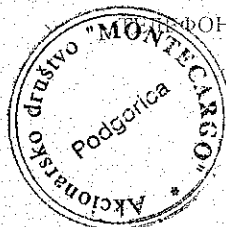
ДАТУМ ПЛАЊЕ ПРИЈАВЕ (ддммгг)

ДАТУМ 28.11.2017

ФОН: 020/411-789



М.П.



М.П.

MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Sektor za vuču vozova

Broj: 4 / 661

Datum: 14.11.2017 god.

IZVRŠNOM DIREKTORU

Predmet: Prijem u radni odnos.

Zbog povećanog obima posla i korišćenja godišnjih odmora predlažem da raspíšemo oglas za prijem radnika na određeno vrijeme u trajanju od tri mjeseca, na sledećim radnim mjestima:

- Glavni inženjer za vuču vozova – 1
- Spoljni nadzornik u Podgorici – 1
- Pomoćnik mašinovođe - 1
- Referent za dokumentaciju – 1

saglasan
M. Rebovic



DIREKTOR SEKTORA

Milorad Lukic

AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golobotačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 220

www.montecargo.me

MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Broj: 7773/1

Podgorica, 13.12.2017.godine

Na osnovu člana 51 Statuta Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica i člana 12 Pravilnika o radu Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica, donosim

ODLUKU

Kojić Kemal, diplomirani inženjer elektrotehnike (VII₁ - kvalifikacija visokog obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), prima se u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca, zbog potrebe procesa rada i organizacije posla, na radno mjesto – **Glavni inženjer za vuču vozova** – Sektor za vuču vozova – Služba za vuču vozova – Podgorica.

Imenovani će početi sa radom **14.12.2017.godine**.

Prije početka rada imenovani i Poslodavac će zaključiti Ugovor o radu kojim će se utvrditi međusobna prava i obaveze.

Obrazloženje

Akcionarsko društvo "MONTECARGO" Podgorica, prijavilo je Zavodu za zapošljavanje Crne Gore – Biro rada Podgorica, slobodno radno mjesto za prijem jednog izvršioca u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca na radno mjesto – Glavni inženjer za vuču vozova – Sektor za vuču vozova – Služba za vuču vozova – Podgorica.

Kako imenovani ispunjava uslove zahtjevane Oglasom, to je na osnovu izloženog odlučeno kao u dispozitivu Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke imenovani ima pravo da se za zaštitu prava obrati nadležnom sudu u roku od 15 dana od dana prijema iste.

DOSTAVLJENO :

- Imenovanom,
- Sektoru za pravne poslove,
- Sektoru za ekonomske poslove,
- Sektoru za vuču vozova,
- Službi za vuču vozova,
- a/a



IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović

AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golootačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263
Tel: + 382 20 441 306 ; Fax: + 382 20 601 525 ; E-mail: pravni@montecargo.me

www.montecargo.me

MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Broj: 7773/1-1

Podgorica, 13.12.2017.godine

Na osnovu člana 21, 22, 23, 24, 27 i 28 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“ broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), Statuta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od marta 2013. godine, Kolektivnog ugovora Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od januara 2010.godine, Izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora od oktobra 2010.godine, Aneksa Kolektivnog ugovora: Aneks I od jula 2011.godine, Aneks II od januara 2012.godine, Aneks III od maja 2013.godine, Aneksa IV od septembra 2013.godine, Aneksa V od septembra 2013.godine, Aneksa VI od oktobra 2013.godine i Aneksa VII od januara 2014.godine, Aneksa VIII od jula 2014.godine, Aneksa IX od oktobra 2016.godine, Aneksa X od septembra 2017.godine, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od septembra 2017.godine i Odluke Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica broj 7773/1 od 13.12.2017.godine, zaključuje se

Ugovor o radu

Član 1

Akcionarsko društvo „MONTECARGO“ Podgorica (u daljem tekstu: Poslodavac), koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović, zaključuje Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca, sa **Kojić Kemalom** (u daljem tekstu: Zaposleni), JMB: 0102966274023, diplomirani inženjer elektrotehnike (VII₁-kvalifikacija visokog obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), raspoređen na radno mjesto – **Glavni inženjer za vuču vozova** – Sektor za vuču vozova – Služba za vuču vozova – Podgorica, za koje radno mjesto su propisani uslovi: dipl.maš.ing., dipl.el.ing., specijalista struk.ing.želj.maš., počev od **14.12.2017.godine**.

Član 2

Zaposleni iz člana 1 ovog Ugovora počinje sa radom od **14.12.2017.godine**, sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 časova u radnoj nedelji, a sa **14.03.2018.godine** prestaće mu radni odnos.

Početak i završetak radnog vremena utvrđuje Poslodavac, u skladu sa potrebama procesa rada.

Član 3

Koeficijent radnog mjesta za obračun zarade Zaposlenog je 8,20.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i na druga primanja, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom Poslodavca.

Zarada se isplaćuje jedanput mjesečno.

Član 4

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, dnevni i nedeljni odmor, praznik i druga odsustva sa rada u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Društva.

Član 5

Opis poslova Zaposlenog po Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta:

- Radi na izradi kompletnog materijala za red vožnje,
- bavi se organizacijom i analizom rada vuče vozova,

- pravi mjesečni plan i prati izvršenje kontrolno tehničkih pregleda lokomotiva,
- pravi plan redovnih opravki vučnih vozila,
- učestvuje u radu komisija za isljeđenje vanrednih događaja,
- obavlja školovanje osoblja vuče,
- pravi mjesečni i godišnji plan školovanja,
- prati izmjene pravilnika, uputstava i ostalih propisa i o istim upoznaje osoblje vuče,
- obezbeđuje zaposlenima, a posebno mašinsko osoblje sa pravilnicima i upustvima,
- učestvuje u radu komisija za periodične, stručne i vanredne ispite,
- vrši mjesečnu analizu defekata i upoznaje osoblje sa propustima,
- vodi knjigu poznavanja pruge EV-41 mašinskog osoblja,
- učestvuje u radu komisija za isljeđenje vanrednih događaja,
- obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe,
- za svoj rad odgovara rukovodiocu Službe.

Član 6

Zaposleni je dužan da blagovremeno, disciplinovano i kvalitetno izvršava dužnosti i obaveze u duhu poslovnog morala, pravila struke i profesionalne odgovornosti i da čuva sredstva Društva i svu drugu imovinu koja se nalazi u radnom ili pravnom prometu, kao i da se pridržava odluka donijetih u Društvu.

Član 7

Poslodavac je dužan da obezbjedi potrebne poslove za zaštitu na radu i da zaposlenog upozna sa svim opasnostima radnog mjesta, s pravima i obavezama u vezi sa zaštitom na radu i uslovima rada.

Član 8

Ugovorne strane su dužne da se pridržavaju odredaba ovog Ugovora, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Ugovor o radu je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak Zaposleni.

U Podgorici, 13. decembra 2017.godine

ZAPOSLENI

Kojić Kemal

K. Kojić



IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović

M. Grbović

Broj: 1878/1

Podgorica, 14.03.2018.godine

Na osnovu člana 7 stav 1 alineja 2 Opšteg kolektivnog ugovora "Službeni list Crne Gore, broj 14/2014", člana 40 stav 1 alineja 4 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“ broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), Statuta Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica od marta 2013.godine, Kolektivnog ugovora Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica od januara 2010.godine, Izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora od oktobra 2010.godine, Aneksa Kolektivnog ugovora: Aneks I od jula 2011.godine, Aneks II od januara 2012.godine, Aneks III od maja 2013.godine, Aneksa IV od septembra 2013.godine, Aneksa V od septembra 2013.godine, Aneksa VI od oktobra 2013.godine i Aneksa VII od januara 2014.godine, Aneksa VIII od jula 2014.godine, Aneksa IX od oktobra 2016.godine i Aneksa X od septembra 2017.godine i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od oktobra 2017.godine, zaključuje se

ANEKS 1

Ugovora o radu broj 7773/1-1 od 13.12.2017.godine

Između:

1. Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica, koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović,
2. Kojić Kemala, raspoređen na radnom mjestu – Glavni inženjer za vuču vozova.

Član 1

Član 1 Ugovora o radu broj 7773/1-1 od 13.12.2017.godine, mjenja se i glasi:

„Akcionarsko društvo „MONTECARGO“ Podgorica (u daljem tekstu: Poslodavac), koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović, zaključuje Aneks 1 Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjesec sa Kojić Kemalom (u daljem tekstu: Zaposleni), JMB: 0102966274023, diplomirani inženjer elektrotehnike (VII₁-kvalifikacija visokog obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), raspoređen na radno mjesto – **Glavni inženjer za vuču vozova** – Sektor za vuču vozova – Služba za vuču vozova – Podgorica, za koje radno mjesto su propisani uslovi: dipl.maš.ing., dipl.el.ing., specijalista struk.ing.želj.maš.“

Član 2

Član 2 Ugovora o radu broj 7773/1-1 od 13.12.2017.godine, mjenja se i glasi :

„Zaposleni je obavezan stupiti na radu **15.03.2018.godine**, a zaključno sa **15.04.2018.godine**, prestaje mu radni odnos.

Zaposleni radi sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 časova u radnoj nedelji.

Početak i završetak radnog vremena utvrđuje Poslodavac, u skadu sa potrebama procesa rada.“

Član 3

Ostale odredbe Ugovora o radu broj 7773/1-1 od 13.12.2017.godine, ostaju nepromjenjene.

Član 4

Ovaj Aneks Ugovora je sastavni dio Ugovora o radu broj 7773/1-1 od 13.12.2017.godine i prestaje da važi istekom roka na koji je zaključen, odnosno zaključno sa danom 15.04.2018.godine.

Član 5

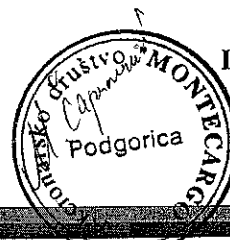
Ovaj Aneks Ugovora je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak Zaposleni.

ZAPOSLANI

Kojić Kemal

IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović



19	Mašinovođa manevre III Srednje obrazovanje u obimu 180 kredita CSPK - Mašinovođa manevre - Jedna godina radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici - Zdravstvena grupa.	9	- Prima i provjerava ispravnost lokomotive prije odlaska na manevru, - rukuje i upravlja lokomotivom uz primjenu saobraćajno tehničkih propisa, - uočava nedostatke na lokomotivi za vrijeme manevre i preduzima mjere za njihovo otklanjanje, - kontroliše namirenje lokomotive pogonskim materijalom, - kontroliše snabdjevenost lokomotive sa alatom i opremom prilikom primopredaje, - odgovora za primjenu mjera protivpožarne zaštite, mjera zaštite na radu i posebno mjera iz Zakona o bezbjednosti, organizaciji i efikasnosti željezničkog prevoza, - obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice i nadzornika lokomotiva i - za svoj rad odgovara šefu jedinice.
20	Pomoćnik mašinovođe II Niže stručno obrazovanje u obimu 120 kredita CSPK - Ispit za pomoćnika mašinovođe - Šest mjeseci radnog iskustva, - Stručni ispit na željeznici - Zdravstvena grupa	14	- Pregleda i kontroliše ispravnost lokomotive, - provjerava namirenje lokomotive pogonskim materijalom i ostalim potrošnim materijalom, - primjenjuje saobraćajno tehničke propise kod voza, osmatra prugu, signalne znake i prenosi iste mašinovođi, - stara se o čistoći lokomotive, - provjerava snabdjevenost lokomotive sa neophodnim alatom i opremom, - obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice, nadzornika lokomotiva i mašinovođe i - za svoj rad odgovara šefu jedinice.
21	Izvođač lokomotiva II Niže stručno obrazovanje u obimu 120 kredita CSPK - PK radnik - Ispit za pomoćnika mašinovođe - Šest mjeseci radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici - Zdravstvena grupa	2	- Obezbeđuje put vožnje za bezbjedan ulaz i izlaz lokomotive iz depoa ili servisa do izlazne skretnice, - pregleda skretnice u pogledu pravilnog i ispravnog položaja, - pomaže spoljnom nadzorniku pri manevri u krugu i halama depoa, - vrši nadzor nad obezbjeđenjem lokomotiva od odbjegnuća, - postavlja i skida brzinomjerne trake, a skinute dostavlja čitaču brzinomjernih traka, - odgovara za primjenu mjera za bezbjednost u željezničkom saobraćaju, - obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice i spoljašnjeg nadzornika, - za svoj rad odgovara šefu jedinice.
22	Higijeničarka I₂ Osnovno obrazovanje	1	- Čisti i održava prostorije Društva u Podgorici, - provjetrava prostorije, a u zimskom periodu preduzimanje mjera za zagrijanost, - zamjena posteljine i preduzimanje mjera za otpremu prljave posteljine za pranje, - odgovara za čuvanje posteljine i ostale opreme u odmaralištu za koju je zadužena, - obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice, - za svoj rad odgovara šefu jedinice.

ПРИЈАВА О ЗАСНИВАЊУ - ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
 Подборица
 ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 29.12.18

4-0385650/000

1. ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ

1. НАЗИВ	AKCIONARSKO DRUSTVO "MONTECARGO" PODBORICA
2. АДРЕСА	ТРЕ БОЛОТОСКИХ ЗЕМЉА БР 12
3. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА	02758628
4. ДЈЕЛАТНОСТ (назив и шифра)	ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГЕТИКА 4920
5. ОБЛИК СВОЈИНЕ	0. Без ознаке својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Задружна 4. Два или више облика 5. Државна <input checked="" type="checkbox"/>
6. ОПШТИНА СЈЕДИШТА	Podgorica
7. УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	271

2. ПОДАЦИ О ЛИЦУ

1. МАТИЧНИ БРОЈ	319108828095
2. ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	SULJEVIC SEJO
3. ПОЛ	<input checked="" type="checkbox"/> Мушки <input type="checkbox"/> Женски
4. НАЗИВ И ШИФРА ЗАНИМАЊА	ТЕХНИЧАР ВУЧЕ - МПС 405717
5. ДРЖАВЉАНСТВО	<input checked="" type="checkbox"/> ЦГ <input type="checkbox"/> Страно

3. ПОДАЦИ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

1. ДАТУМ ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА (ддммгг)	15.12.18
2. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ	491761403695
3. НАЧИН ЗАПОШЉАВАЊА	<input checked="" type="checkbox"/> Са евиденције незапослених лица <input type="checkbox"/> Из радног односа <input type="checkbox"/> Остало <input type="checkbox"/>
4. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА	<input type="checkbox"/> Неодређено вријеме <input checked="" type="checkbox"/> Одређено вријеме <input type="checkbox"/>
5. ВРСТА РАДНОГ МЈЕСТА	<input type="checkbox"/> Новоотворено <input checked="" type="checkbox"/> Упражњено <input type="checkbox"/>
6. РАДНИ СТАТУС ЗАПОСЛЕНОГ	<input checked="" type="checkbox"/> Радник <input type="checkbox"/> Инвалид <input type="checkbox"/> Привремено радно ангажован <input type="checkbox"/> Приправник <input type="checkbox"/> Приправник-волонтер <input type="checkbox"/> Привремени и повремени послови <input type="checkbox"/>
7. РАДНО ВРИЈЕМЕ	<input checked="" type="checkbox"/> Пуно <input type="checkbox"/> Краће од пуног <input type="checkbox"/> Дуже од пуног <input type="checkbox"/>
8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА	<input checked="" type="checkbox"/> Из средстава послодавца <input type="checkbox"/> Из средстава републичког буџета <input type="checkbox"/> Из средстава организације за запошљавање <input type="checkbox"/> Остало <input type="checkbox"/>

4. ПОДАЦИ О ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

1. ДАТУМ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА (ддммгг)	
2. РАЗЛОГ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА	



ПРИЈАВУ ПРИМИО: [Signature]
 ДАТУМ: 29.12.2018
 ТЕЛЕФОН: 020 406 830
 М.П.

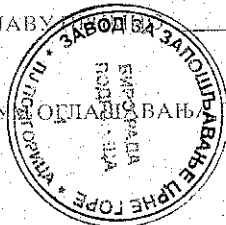


ПРИЈАВУ ПРИМИО: [Signature]
 ДАТУМ: 29.12.2018
 ТЕЛЕФОН: 020 441 789
 М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ 4-0385650 / 000

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: PODGOICA 5600		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	401761703694
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА AKCIONARSKO DRUSTVO "MONTECARGO" Podgorica TRG BOBOTOŠKIJI ŽITAVI BR 13		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	28.11.17
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	02757624
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	1 1 1	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	14920
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	РОМОСКИК/МОСНОВОДС	6. ОБЛИК СВОЛИНЕ ПОСЛОДАВЦА	0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)	РГ 297419	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	1. МАШИНОРА ПЕКИОНИСЕ 405717 2. _____ 3. _____	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	_____
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	1. IV, 40 ŽEL. SAOBK YMP 2. _____ 3. _____	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА	1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само попу 10. Кој куће 2. По подне 5. У три смјене 8. туристима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На тереу
12. РАДНО ИСКУСТВО	1. Без искуства 4. Положен стручни - 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит 3 3. Са радним искуством (у мјесецима) 06	21. СМЈЕШТАЈ	0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)	1. _____ 2. _____ 3. _____	22. ИСХРАНА	0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	3	23. ПРЕВОЗ	0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од _____ г. до _____ г.		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	_____
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА	1. Неодређено вријеме 6. Припремени и повремено послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	_____
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (милл)	03 _____	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ	0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новостворено 2. Упуштено	2	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС	1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања Основ _____
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ	1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног	28. НАПОМЕНА:	POLOZEN STRUCNI ISPIT NA ŽELJEZNICI
18.1. Број сати недељно	40		

ПРИЈАВУ



ДАТУМ

ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

29.11.17

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО

Marko Vukica

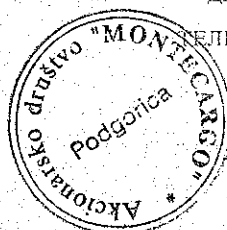
ДАТУМ:

28.11.2017

ТЕЛЕФОН:

070/441-789

М.П.



MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Sektor za vuču vozova

Broj: 4 / 661

Datum: 14.11.2017 god.

IZVRŠNOM DIREKTORU

Predmet: Prijem u radni odnos.

Zbog povećanog obima posla i korišćenja godišnjih odmora predlažem da raspišemo oglas za prijem radnika na određeno vrijeme u trajanju od tri mjeseca, na sledećim radnim mjestima:

- Glavni inženjer za vuču vozova – 1
- Spoljni nadzornik u Podgorici – 1
- Pomoćnik mašinovođe - 1
- Referent za dokumentaciju – 1

saglasan
M. Rebovic



DIREKTOR SEKTORA

Milorad Lukic

AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golootačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 220

www.montecargo.me

MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Broj: 7716/1

Podgorica, 14.12.2017.godine

Na osnovu člana 51 Statuta Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica i člana 12 Pravilnika o radu Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica, donosim

ODLUKU

Suljević Sejo, tehničar vuče (IV₁ – kvalifikacija srednjeg obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), prima se u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca, zbog potrebe procesa rada i organizacije posla na radno mjesto **Pomoćnik mašinovođe** - Sektor za vuču vozova – Služba za vuču vozova – Jedinica vuče - Podgorica.

Imenovani će početi sa radom **15.12.2017.godine**.

Prije početka rada imenovani i Poslodavac će zaključiti Ugovor o radu kojim će se utvrditi međusobna prava i obaveze.

Obrazloženje

Akcionarsko društvo „MONTECARGO“ Podgorica, prijavilo je Zavodu za zapošljavanje Crne Gore – Biro rada Podgorica, slobodno radno mjesto za prijem u radni odnos Pomoćnika mašinovođe – 1 (jedan) izvršilac, u trajanju od 3 (tri) mjeseca zbog potrebe procesa rada i organizacije posla u Sektoru za vuču vozova – Služba za vuču vozova – Jedinica vuče - Podgorica.

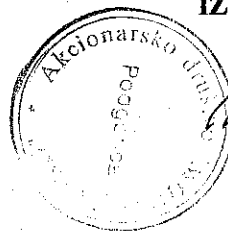
Kako imenovani ispunjava opšte uslove i posebne uslove predviđene zakonom, kao i uslove zahtjevane Oglasom, to je na osnovu izloženog odlučeno kao u dispozitivu Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke imenovani ima pravo da se za zaštitu prava obrati nadležnom sudu u roku od 15 dana od dana prijema iste.

DOSTAVLJENO:

- Imenovanom,
- Sektoru za pravne poslove,
- Sektoru za ekonomske poslove,
- Sektoru za vuču vozova,
- Službi za vuču vozova,
- Jedinica vuče,
- a/a

IZVRŠNI DIREKTOR



Muradif Grbović

M. Grbović

AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golootačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 306 ; Fax: + 382 20 601 525 ; E-mail: pravni@montecargo.me

www.montecargo.me

MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Broj: 7716/1-1

Podgorica, 14.12.2017.godine

Na osnovu člana 21, 22, 23, 24, 27 i 28 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“ broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), Statuta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od marta 2013. godine, Kolektivnog ugovora Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od januara 2010.godine, Izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora od oktobra 2010.godine, Aneksa Kolektivnog ugovora: Aneks I od jula 2011.godine, Aneks II od januara 2012.godine, Aneks III od maja 2013.godine, Aneksa IV od septembra 2013.godine, Aneksa V od septembra 2013.godine, Aneksa VI od oktobra 2013.godine i Aneksa VII od januara 2014.godine, Aneksa VIII od jula 2014.godine, Aneksa IX od oktobra 2016.godine, Aneksa X od septembra 2017.godine, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od septembra 2017.godine i Odluke Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica broj 7716/1 od 14.12.2017.godine, zaključuje se

Ugovor o radu

Član 1

Akcionarsko društvo „MONTECARGO“ Podgorica (u daljem tekstu: Poslodavac), koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović, zaključuje Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju do 3 (tri) mjeseca, sa **Suljević Sejom**, JMB:3101988280145 (u daljem tekstu: Zaposleni), tehničar vuče (IV₁ - kvalifikacija srednjeg obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), raspoređen na radno mjesto – **Pomoćnik mašinovođe** – Sektor za vuču vozova – Služba za vuču vozova – Jedinica vuče - Podgorica, za koje radno mjesto su propisani uslovi: Niže stručno obrazovanje u obimu 120 kredita CSPK-a, ispit za pomoćnika mašinovođe.

Član 2

Zaposleni je obavezan stupiti na radu dana **15.12.2017.godine**, a istekom dana **15.03.2018.godine**, prestaje mu radni odnos.

Zaposleni radi sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 časova u radnoj nedelji.

Početak i završetak radnog vremena utvrđuje Poslodavac, u skladu sa potrebama procesa rada.

Član 3

Koeficijent radnog mjesta za obračun zarade Zaposlenog je 3,70.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i na druga primanja, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom Poslodavca.

Zarada se isplaćuje jedanput mjesečno.

Član 4

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, dnevni i nedeljni odmor, godišnji odmor, praznik i druga odsustva sa rada u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Društva.

Član 5

Opis poslova Zaposlenog po Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta:

- Pregleda i kontroliše ispravnost lokomotive,
- provjerava namirenje lokomotive pogonskim materijalom i ostalim potrošnim materijalom,
- primjenjuje saobraćajno tehničke propise kod voza, osmatra prugu, signalne znake i prenosi iste mašinovodi,
- stara se o čistoći lokomotive,
- provjerava snabdjevenost lokomotive sa neophodnim alatom i opremom,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice, nadzornika lokomotiva i mašinovode i
- za svoj rad odgovara šefu jedinice.

Član 6

Zaposleni je dužan da blagovremeno, disciplinovano i kvalitetno izvršava radne dužnosti i obaveze u duhu poslovnog morala, pravila struke i profesionalne odgovornosti i da čuva sredstva Društva i svu drugu imovinu koja se nalazi u radnom ili pravnom prometu, kao i da se pridržava odluka donijetih u Društvu.

Član 7

Poslodavac je dužan da obezbijedi potrebne uslove za zaštitu na radu i da zaposlenog upozna sa svim opasnostima radnog mjesta, s pravima i obavezama u vezi sa zaštitom na radu i uslovima rada.

Član 8

Ugovorne strane su dužne da se pridržavaju odredaba ovog Ugovora, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

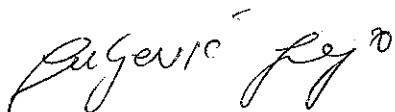
Član 9

Ugovor o radu je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak Zaposleni.

U Podgorici, 14. decembra 2017.godine

ZAPOSLENI

Suljević Sejo



IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović




Broj: 1878/3

Podgorica, 14.03.2018.godine

Na osnovu člana 7 stav 1 alineja 2 Opšteg kolektivnog ugovora "Službeni list Crne Gore, broj 14/2014", člana 40 stav 1 alineja 4 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“ broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), Statuta Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica od marta 2013.godine, Kolektivnog ugovora Akcionarskog društva "MONTECARGO" Podgorica od januara 2010.godine, Izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora od oktobra 2010.godine, Aneksa Kolektivnog ugovora: Aneks I od jula 2011.godine, Aneks II od januara 2012.godine, Aneks III od maja 2013.godine, Aneksa IV od septembra 2013.godine, Aneksa V od septembra 2013.godine, Aneksa VI od oktobra 2013.godine i Aneksa VII od januara 2014.godine, Aneksa VIII od jula 2014.godine, Aneksa IX od oktobra 2016.godine i Aneksa X od septembra 2017.godine i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica od oktobra 2017.godine, zaključuje se

ANEKS 1

Ugovora o radu broj 7716/1-1 od 14.12.2017.godine

Između:

1. Akcionarskog društva „MONTECARGO“ Podgorica, koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović,
2. Suljević Sejo, raspoređen na radnom mjestu – Pomoćnik mašinovođe.

Član 1

Član 1 Ugovora o radu broj 7716/1-1 od 14.12.2017.godine, mjenja se i glasi:

„Akcionarsko društvo „MONTECARGO“ Podgorica (u daljem tekstu: Poslodavac), koje zastupa izvršni direktor Muradif Grbović, zaključuje Aneks 1 Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjesec sa **Suljević Sejom**, JMB:3101988280145 (u daljem tekstu: Zaposleni), tehničar vuče (IV₁ - kvalifikacija srednjeg obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a), raspoređen na radno mjesto – **Pomoćnik mašinovođe** – Sektor za vuču vozova – Služba za vuču vozova – Jedinica vuče - Podgorica, za koje radno mjesto su propisani uslovi: Niže stručno obrazovanje u obimu 120 kredita CSPK-a, ispit za pomoćnika-mašinovođe.“

Član 2

Član 2 Ugovora o radu broj 7716/1-1 od 14.12.2017.godine, mjenja se i glasi :

„Zaposleni je obavezan stupiti na radu **16.03.2018.godine**, a zaključno sa **16.04.2018.godine**, prestaje mu radni odnos.

Zaposleni radi sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 časova u radnoj nedelji.

Početak i završetak radnog vremena utvrđuje Poslodavac, u skadu sa potrebama procesa rada.“

Član 3

Ostale odredbe Ugovora o radu broj 7716/1-1 od 14.12.2017.godine, ostaju nepromjenjene.

Član 4

Ovaj Aneks Ugovora je sastavni dio Ugovora o radu broj 7716/1-1 od 14.12.2017.godine i prestaje da važi istekom roka na koji je zaključen, odnosno zaključno sa danom 16.04.2018.godine.

Član 5

Ovaj Aneks Ugovora je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak Zaposleni.

ZAPOSLENI

Suljević Sejo

Suljević Sejo



IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović

M. Grbović