

**AKCIONARSKO DRUŠTVO MONTECARGO**

**SLUŽBA KONTROLE TRANSPORTNIH PRIHODA**

**IZVRŠNOM DIREKTORU**

**Predmet: ZAHTJEV ZA RASPISIVANJE OGLASA**

Poštovani, obzirom da zaposlene BOŽOVIĆ TATJANA i PAVIĆEVIĆ SNEŽANA stiču pravo na penziju i prihvataju sporazumni raskid ugovora, SLUŽBA KONTROLE TRANSPORTNIH PRIHODA ne bi mogla nastaviti sa daljim radom bez tih radnih mjesta. Potrebno je što prije raspisati oglase za radna mjesta:

**1) REVIZOR BLAGAJNI :srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK**

(srednja stručna sprema,

Majstorski ispit i spec. u okviru str obrazovanja,

Ispit transportnog komercijaliste,

Šest mjeseci radnog iskustva)

**2)REFERENT ZA OBRADU PODATAKA :srednje obrazovanje u obimu 240 kredita**

**CSPK**

(srednja stručna sprema

Ispit transportnog komercijaliste

Šest mjeseci radnog iskustva)

*M. G. G. G. G.*  
*6 wj.*

Rukovodilac službe

Kajić Dženeta

*Kajić Dženeta*

# MONTECARGO

AD Podgorica JSC

## SEKTOR ZA PREVOZ

Broj: 48  
Podgorica, 09.01.2018. godine

= *racunovodstvu ovisno na opje  
y informacijama of 3 mjesec*  
= *ovisno se informacije s pose*

IZVRŠNOM DIREKTORU

PREDMET: Zahtjev za raspisivanje oglasa

U Jedinici Nikšić nemamo higijeničarku, i ako postoji sistematizovano radno mjesto i potreba za istim, zbog velikog obima posla u stanici.

S tim u vezi, potrebno je da se raspiše oglas za radno mjesto higijeničarka u Jedinici Nikšić.

S poštovanjem,

Prilog: Dopis šefa Jedinice

Dostavljeno:

- Naslovu
- Pomoćniku Izvršnog direktora za teh.kom.poslove
- Pravnom Sektoru
- a/a

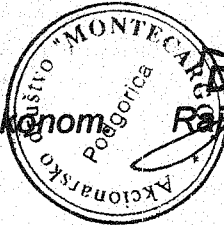
*M. Gaborić*

*M. Gaborić*

**RUKOVODILAC SLUŽBE**

Dušanka Dragojević, spec.ekonom.

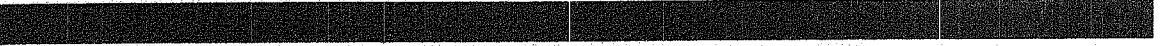
*Dragojević*



**DIREKTOR SEKTORA**

Raško Koprivica, dipl.saob.ing

*Raško Koprivica*



# MONTECARGO

AD Podgorica JSC

Sektor za vuču vozova

Broj: 4/4/198

Datum: 09.01.2018 godine

## IZVRŠNOM DIREKTORU

**PREDMET:** Prijem pomoćnika mašinovođe

Potrebno je raspisati oglas za prijem na određeno vrijeme jednog pomoćnika mašinovođe.

Razlog prijema pomoćnika je zato što je u najavi povećan obim posla kao i to da se jedan dio osoblje nalazi na godišnjem odmoru.

Pomoćnika mašinovođe je potrebno primiti što hitnije kako ne bi dolazilo do zastoja u radu.



**Direktor sektora**

Milorad Lukić, dipl. el. ing.

*M. Gaborić - G. Vješević*

AD MONTECARGO JSC Podgorica

Crna Gora – Montenegro, 20 000 Podgorica, Trg Golotačkih žrtava 13, P.O. Fah. 263

Tel: + 382 20 441 393 ; Fax: + 382 20 601 726 ; E-mail: [uprava@montecargo.me](mailto:uprava@montecargo.me)

[www.montecargo.me](http://www.montecargo.me)

19	<b>Mašinovođa manevre III</b> Srednje obrazovanje u obimu 180 kredita CSPK - Mašinovođa manevre - Jedna godina radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici - Zdravstvena grupa.	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prima i provjerava ispravnost lokomotive prije odlaska na manevru,</li> <li>- rukuje i upravlja lokomotivom uz primjenu saobraćajno tehničkih propisa,</li> <li>- uočava nedostatke na lokomotivi za vrijeme manevre i preduzima mjere za njihovo otklanjanje,</li> <li>- kontroliše namirenje lokomotive pogonskim materijalom,</li> <li>- kontroliše snabdjevenost lokomotive sa alatom i opremom prilikom primopredaje,</li> <li>- odgovora za primjenu mjera protivpožarne zaštite, mjera zaštite na radu i posebno mjera iz Zakona o bezbjednosti, organizaciji i efikasnosti željezničkog prevoza,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice i nadzornika lokomotiva i</li> <li>- za svoj rad odgovara šefu jedinice.</li> </ul>
20	<b>Pomoćnik mašinovođe II</b> Niže stručno obrazovanje u obimu 120 kredita CSPK - Ispit za pomoćnika mašinovođe - Šest mjeseci radnog iskustva, - Stručni ispit na željeznici - Zdravstvena grupa	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregleda i kontroliše ispravnost lokomotive,</li> <li>- provjerava namirenje lokomotive pogonskim materijalom i ostalim potrošnim materijalom,</li> <li>- primjenjuje saobraćajno tehničke propise kod voza, osmatra prugu, signalne znake i prenosi iste mašinovođi,</li> <li>- stara se o čistoći lokomotive,</li> <li>- provjerava snabdjevenost lokomotive sa neophodnim alatom i opremom,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice, nadzornika lokomotiva i mašinovođe i</li> <li>- za svoj rad odgovara šefu jedinice.</li> </ul>
21	<b>Izvođač lokomotiva II</b> Niže stručno obrazovanje u obimu 120 kredita CSPK - PK radnik - Ispit za pomoćnika mašinovođe - Šest mjeseci radnog iskustva - Stručni ispit na željeznici - Zdravstvena grupa	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obezbeđuje put vožnje za bezbjedan ulaz i izlaz lokomotive iz depoa ili servisa do izlazne skretnice,</li> <li>- pregleda skretnice u pogledu pravilnog i ispravnog položaja,</li> <li>- pomaže spoljnom nadzorniku pri manevri u krugu i halama depoa,</li> <li>- vrši nadzor nad obezbjeđenjem lokomotiva od odbjegnuća,</li> <li>- postavlja i skida brzinomjerne trake, a skinute dostavlja čitaču brzinomjernih traka,</li> <li>- odgovara za primjenu mjera za bezbjednost u željezničkom saobraćaju,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice i spoljašnjeg nadzornika,</li> <li>- za svoj rad odgovara šefu jedinice.</li> </ul>
22	<b>Higijeničarka I<sub>2</sub></b> Osnovno obrazovanje	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Čisti i održava prostorije Društva u Podgorici,</li> <li>- provjetrava prostorije, a u zimskom periodu preduzimanje mjera za zagrijanost,</li> <li>- zamjena posteljine i preduzimanje mjera za otpremu prljave posteljine za pranje,</li> <li>- odgovara za čuvanje posteljine i ostale opreme u odmaralištu za koju je zadužena,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu šefa jedinice,</li> <li>- za svoj rad odgovara šefu jedinice.</li> </ul>

## Član 23

U Službu kontrole transportnih prihoda obavljaju se poslovi koji se odnose na: organizaciju, koordinaciju i analiziranje aktivnosti vezano za kontrolu transportnih prihoda u Službi, sastavljanje odgovarajućih izvještaja i tabalarnih prikaza; strateško i poslovno planiranje i kontrolu poslovanja; evidenciju i obračun transportnih prihoda, razdvajanje transportnih prihoda i revizija blagajničkog poslovanja i instruktaza; kontrolu rada i rezultate rada zaposlenih u Službi i druge poslove u skladu sa opštim aktima Društva.

## Član 22

Za izvršavanje poslova u Službi kontrole transportnih prihoda utvrđuje se 3 radnih mjesta sa ukupno 4 izvršilaca.

1	<p><b>Rukovodilac VII<sub>1</sub></b> Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dipl. ecc.</li> <li>- Specijalista ekonomskih nauka</li> <li>- Diplomirani saobr. ing.</li> <li>- Jedna godine radnog iskustva.</li> </ul>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizuje, koordinira, prati, analizira, vrši nadzor i usmjerava rad u Službi,</li> <li>- analizira i odgovara za blagovremenu izradu propisanih obračuna i izvještaja o transportnim prihodima i njihovu dostavu poštujući rokove predviđene važećim propisima,</li> <li>- sprovodi nadzor i kontrolu rada u Službi u cilju pravovremenog i kvalitetnog izvršavanja radnih zadataka i unapređenja njihovog funkcionisanja,</li> <li>- neposredno nadzire i učestvuje u izradi zadataka iz domena kontrole transportnih prihoda i po potrebi drugih akata u vezi sa prevozom robe,</li> <li>- analizira poslovne aktivnosti i daje predloge za njihovu realizaciju,</li> <li>- podnosi izvještaje (sastavlja mjesečne, tromjesečne i godišnje) o radu Službe,</li> <li>- prati aktuelnost propisa i po potrebi učestvuje u izradi pravilnika, uputstava i tarifa, kao i inicira izmjene i dopune istih,</li> <li>- prati i kontroliše primjenu Zakona o ugovorima o prevozu u željezničkom saobraćaju,</li> <li>- donosi rješenje i nalaže mjere za otklanjanje nepravilnosti utvrđenih kontrolom procesa rada,</li> <li>- ostvaruje poslovnu saradnju sa sektorima, službama i jedinicama Društva, kao i sa drugim željezničkim upravama i radnim tijelima UIC-a iz svoje oblasti,</li> <li>- prati ostvarenje plana i ukazuje na razloge odstupanja,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu Izvršnog direktora i pomoćnika Izvršnog direktora,</li> <li>- za svoj rad odgovara Izvršnom direktoru.</li> </ul>
2	<p><b>Revizor blagajni IV<sub>2</sub></b> Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Srednje stručna sprema</li> <li>- Majstorski ispit i spec. u okv. str. obrazovanja</li> <li>- ispit transportnog komercijalistu</li> <li>- šest mjeseci radnog iskustva</li> </ul>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinira i prati, kontroliše i neposredno učestvuje u izvršavanju radnih zadataka iz oblasti prevoza robe,</li> <li>- vrši kontrolu računске dokumentacije i sastavlja izvještaje iz unutrašnjeg i međunarodnog prevoza robe,</li> <li>- vrši kontrolu obrađenih reklamacija i sastavlja izvještaje,</li> <li>- izučava i prati primjenu propisa – tarifa, pravilnika, uputstava, poslovnika,</li> <li>- vrši obradu podataka i izradu propisanih tabela,</li> <li>- kontroliše kontrolne primjedbe i odobrava povraćaj,</li> <li>- ocrtava tovarne karte u prispjeću sa obračunskim listama koje se dostavljaju stranim upravama, za otpravljanje prima obračunske liste i vrši sravnanje sa tovarnim listovima u svrhu zatvaranja kruga tovarnog lista sa stranim upravama,</li> <li>- priprema predmete za propuste koji se utvrde pri pregledu i obradi računa i računске dokumentacije sa stranim upravama,</li> <li>- vrši sortiranje, sređivanje i pakovanje tovarnih listova po upravama, šiframa, kako u otpremi tako i u prispjeću,</li> <li>- odobrava trebovanja i kontroliše zalihe strogouracunatih obrazaca i vodi kartoteke,</li> <li>- vrši reviziju blagajničkog poslovanja u službenim mjestima - robnim blagajnama,</li> <li>- obavlja pregled, ispravno vođenje i sređenje ispostavljenih kontrolnih primjedbi,</li> <li>- vrši saslušanje zaposlenih prilikom utvrđenih nepravilnosti pri reviziji blagajni,</li> <li>- daje prijedloge za pokretanje propisanih postupaka po utvrđenim razlikama,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe i</li> <li>- za svoj rad odgovara rukovodioca Službe.</li> </ul>
3	<p><b>Referent za obradu podataka IV<sub>1</sub></b> Srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Srednja stručna sprema</li> <li>- Ispit transportnog komercijaliste</li> <li>- Šest mjeseci radnog iskustva</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obavlja prijem kontrolu dnevnih i mjesečnih računa sa svim priložima iz unutrašnjeg i međunarodnog prevoza robe,</li> <li>- vrši kontrolu računa sa pripadajućim priložima, po odnosnim računima od broja do broja i kontroliše uračunavanje markica u račune i tovarne listove,</li> <li>- vrši urgencije u slučaju nedostatka računa ili tovarnih listova,</li> <li>- priprema račune za tarifsku kontrolu i računarsku obradu,</li> <li>- utvrđuje računске i kalkulacijske greške, ispostavlja kontrolne primjedbe,</li> <li>- obrađuje i dostavlja izvještaje i tabelarne preglede,</li> <li>- kontroliše pravilnu primjenu tarifa u računskim obračunima stranih željeznica,</li> <li>- vrši utvrđivanje realizovanih transportnih prihoda i njihovo razdvajanje,</li> <li>- vrši sporna potraživanja blagajni,</li> <li>- izdaje naloge za naknadno zaduženje, odnosno oduženje po dnevnim računima blagajni prispjeća,</li> <li>- vrši kontrolu pravilne primjene tarifa, sporazuma, komercijalnih ugovora i ugovora za centralne obračune,</li> <li>- priprema dokumenta za EOP i unos podataka sa tovarnih listova,</li> <li>- provjerava ispravnost utvrđenih razlika, upoređuje realizovane transportne prihode sa konačnim rezultatima EOP,</li> <li>- objedinjava sve račune robnog prevoza i sortira ih po jedinicama, vodi evidenciju pošiljaka koje se prevoze po posebnim ili ugovorenim uslovima prevoza,</li> <li>- vodi poslove zatvaranja kruga tovarnog lista,</li> <li>- vrši sređivanje dokumentacije po mjesecima, jedinicama i vrsti prevoza,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe i</li> <li>- za svoj rad odgovara rukovodioca Službe.</li> </ul>

ZZZCG  
**REVIZOR/KA BLAGAJNI**  
MONTECARGO AD –  **PODGORICA**

12 Jan

2018

## Opis posla

Oglas je objavljen 12-01-2018 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a

Naziv zanimanja: SSS-IV,

VKV

Radno mjesto: Upraznjeno

Broj izvršilaca: 1

Radno vrijeme: Puno

Radno iskustvo: 6

Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme

Trajanje radnog odnosa: 6

Broj radnih sati u nedjelji: 40

Mjesečna zarada:

Posebna znanja i vještine:

Rad u smjenama: Prije podne

Smještaj: Nije predviđen

Ishrana: Nadoknazuje se djelimicno

Prevoz: Nadoknazuje se u potpunosti

Mjeseci probnog rada:

Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena

Napomena: -položen ispit za transportnog komercijalistu

Kontakt podaci poslodavca:

Telefon: 020-441-789

Fax: 020-601-525

e-mail: pravni@montecargo.me

---

163 ukupno pregleda, 1 danas

---

ZZZCG  
**REFERENT/KINJA ZA OBRADU PODATAKA**  
MONTECARGO AD –  **PODGORICA**

12 Jan

2018

**Opis posla**

Oglas je objavljen 12-01-2018 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a

Naziv zanimanja: SŠS-IV

Radno mjesto: Upraznjeno

Broj izvršilaca: 1

Radno vrijeme: Puno

Radno iskustvo: 6

Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme

Trajanje radnog odnosa: 6

Broj radnih sati u nedjelji: 40

Mjesečna zarada:

Posebna znanja i vještine:

Rad u smjenama: Prije podne

Smještaj: Nije predviđen

Ishrana: Nadoknazuje se djelimicno

Prevoz: Nadoknazuje se u potpunosti

Mjeseci probnog rada:

Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena

Napomena: -položen ispit za transportnog komercijalistu

Kontant podaci poslodavca:

Telefon: 020-441-789

Fax: 020-601-525

e-mail: pravni@montecargo.me

---

210 ukupno pregleda, 1 danas

---

ZZZCG  
**POMOĆNIK/CA MAŠINOVOĐE**  
MONTECARGO AD –  PODGORICA

12 Jan

2018

## Opis posla

Oglas je objavljen 12-01-2018 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a

Naziv zanimanja: Mašinovođa elektro-vuče

Radno mjesto: Upraznjeno

Broj izvršilaca: 1

Radno vrijeme: Puno

Radno iskustvo: 6

Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme

Trajanje radnog odnosa: 6

Broj radnih sati u nedjelji: 40

Mjesečna zarada:

Posebna znanja i vještine:

Rad u smjenama: U turnusima

Smještaj: Nije predviđen

Ishrana: Nadoknazuje se djelimicno

Prevoz: Nadoknazuje se u potpunosti

Mjeseci probnog rada:

Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena

Napomena: -položen ispit na željeznici

Kontakt podaci poslodavca:

Telefon: 020-441-789

Fax: 020-601-525

e-mail: pravni@montecargo.me

---

83 ukupno pregleda, 1 danas

---



ZZZCG  
**HIGIJENIČAR/KA**  
MONTECARGO AD –  NIKŠIĆ

17 Jan  
2018

## Opis posla

Oglas je objavljen 17-01-2018 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a

Naziv zanimanja: Lica bez zanimanja i stručne spreme ( bez škole)

Radno mjesto: Upraznjeno

Broj izvršilaca: 1

Radno vrijeme: Puno

Radno iskustvo:

Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme

Trajanje radnog odnosa: 3

Broj radnih sati u nedjelji: 40

Mjesečna zarada:

Posebna znanja i vještine:

Rad u smjenama: Prije podne

Smještaj: Nije predviđen

Ishrana: Nadoknazuje se djelimicno

Prevoz: Nadoknazuje se u potpunosti

Mjeseci probnog rada:

Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena

Napomena:

Kontant podaci poslodavca:

Telefon: 020-441-789

Fax: 020-601-525

e-mail: pravni@montecargo.me

---

59 ukupno pregleda, 1 danas

---

**SPISAK**

prijavljenih kandidata na Oglas objavljen u dnevnom listu "Dan" dana 12.01.2017.godine, za  
radno mjesto

**Revizor blagajni**

R. br.	Prezime i ime	Stepen stručne spreme - Diploma	Ostala dokumentacija	Napomena
1.	Velimir Mikić 22.04.1971.god. Pljevlja	IV <sub>1</sub> – Komercijalni tehničar		Dostavio samo CV
2.	Kažić Jelena 09.10.1982.god. Podgorica	VII <sub>1</sub> – Dipl.menadžer u hotelijerstvu	Diploma Lična karta - kopija Izvod sa Biroa Potvrda o random iskustvu Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za transportnog komercijalistu	

**Referent za obradu podataka**

R. br.	Prezime i ime	Stepen stručne spreme - Diploma	Ostala dokumentacija	Napomena
1.	Velimir Mikić 22.04.1971.god. Pljevlja	IV <sub>1</sub> – Komercijalni tehničar		Dostavio samo CV
2.	Pavićević Radovan 29.09.1983.god. Podgorica	IV <sub>1</sub> – Komercijalni tehničar	Diploma Lična karta - kopija Izvod sa Biroa Potvrda o random iskustvu Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za transportnog komercijalistu	

**Pomoćnik mašinovođe**

<b>R. br.</b>	<b>Prezime i ime</b>	<b>Stepen stručne spreme - Diploma</b>	<b>Ostala dokumentacija</b>	<b>Napomena</b>
1.	<b>Skrobanović Veselin 27.09.1996.god. Podgorica</b>	<b>IV<sub>1</sub> - Tehničar vuče</b>	<b>Diploma Izvod sa Biroa Uvjerenje o položenom stručnom ispitu</b>	
2.	<b>Jovićević Nikola 03.08.1993.god. Podgorica</b>	<b>IV<sub>1</sub> – Tehničar vuče</b>	<b>Diploma Izvod sa Biroa Uvjerenje o položenom stručnom ispitu</b>	
3.	<b>Sošić Aleksandar 15.02.1990.god. Bijelo Polje</b>	<b>IV<sub>1</sub> – Tehničar vuče</b>	<b>Diploma Uvjerenje o položenom stručnom ispitu</b>	
4.	<b>Popović Strahinja 10.07.1996.god. Podgorica</b>	<b>IV<sub>1</sub> – Tehničar vuče</b>	<b>Diploma Izvod sa Biroa Uvjerenje o položenom stručnom ispitu</b>	
5.	<b>Kujović Kenan 17.03.1993.god. Bijelo Polje</b>	<b>IV<sub>1</sub> – Tehničar vuče</b>	<b>Diploma Izvod sa Biroa Uvjerenje o položenom stručnom ispitu</b>	
6.	<b>Krcunović Miroslav 16.05.1995.god. Bar</b>	<b>IV<sub>1</sub> – Tehničar vuče</b>	<b>Diploma Izvod sa Biroa Uvjerenje o položenom stručnom ispitu</b>	

## SPISAK

prijavljenih kandidata na Oglas objavljen u dnevnom listu "Dan" dana 17.01.2017.godine, za

radno mjesto

Higijeničarka

R. br.	Prezime i ime	Stepen stručne spreme - Diploma	Ostala dokumentacija	Napomena
1.	Daković Radmila 24.07.1974.god. Nikšić	IV <sub>1</sub> – tehničar za finalnu preradu drveta	Diploma Lična karta - kopija Izvod sa Biroa	
2.	Krivokapić Božidarka 20.06.2009.god. Podgorica	IV <sub>1</sub> – komercijalni tehničar	Diploma	